



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง
ฉบับที่ 2/2566
เรื่อง รับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทพล จันเงิน จะครบวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.2560 สภามหาวิทยาลัยศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ 6/2566 วันที่ 21 มิถุนายน 2566 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง และมหาวิทยาลัยศิลปากรมีคำสั่งที่ 1501/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 แล้วนั้น

คณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 วันที่ 27 กรกฎาคม 2566 ได้พิจารณากำหนดการรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.2560 ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ข้อ 5 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.2560 กำหนดว่า ผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(1) คุณสมบัติ

(1.1) ได้ปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองและได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือเป็นผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการ รองเลขาธิการหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าในหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐหรือเอกชนที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีภารกิจสอดคล้องหรือเกี่ยวข้องกับส่วนงานที่จะสรรหาหัวหน้าส่วนงาน

(1.2) เป็นผู้ทรงเกียรติคุณและคุณธรรม เป็นที่ยอมรับนับถือของคนทั่วไปทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

(1.3) เป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ

(1.4) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลในการบริหาร รวมทั้งมีวิสัยทัศน์และศักยภาพที่จะนำความเจริญและชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย และส่วนงานที่สรรหาหัวหน้าส่วนงาน

(1.5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอันจะนำมาซึ่งการประสานสัมพันธ์และความร่วมมือภายในมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่จะสรรหาหัวหน้าส่วนงาน

(2) ลักษณะต้องห้าม

(2.1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(2.2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. โดยอนุโลม

(2.3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(2.4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรง

(2.5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(2.6) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(2.7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2.8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

2. การรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง มีดังนี้

2.1 ผู้มีสิทธิสมัคร คือ ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 1 ของประกาศนี้

2.2 รายละเอียด หลักเกณฑ์ และวิธีการรับสมัคร มีดังนี้

2.2.1 กำหนดวันเวลาให้ยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ 3 - 31 สิงหาคม 2566 ในวันและเวลาราชการ

2.2.2 ผู้สนใจสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาผู้บริหาร และสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ศิลปากร โทรศัพท์ 02 105 4686 ต่อ 100232

2.2.3 เอกสารประกอบการสมัคร

ผู้สมัครกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครได้แก่

(1) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ 1 จำนวน 1 ชุด คือ

- หลักฐานทางการศึกษา

- ประสบการณ์การสอน หรือประสบการณ์การบริหารในมหาวิทยาลัยหรือ

สถาบันอุดมศึกษา

(2) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 รูป

ทั้งนี้เอกสารที่แนบมาพร้อมใบสมัคร ผู้สมัครยินยอมมอบให้คณะกรรมการฯ และมหาวิทยาลัยศิลปากรใช้ประกอบการตรวจสอบข้อมูล และเอกสารต่างๆ กับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อประกอบการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง (พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562)

2.2.4 การยื่นใบสมัคร

(1) ยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง หรือผู้ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ชั้น 5 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน ในวันและเวลาราชการ

(2) ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : council.su@su.ac.th) ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 เวลา 16.30 น. โดยผู้สมัครที่จัดส่งเอกสารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต้องได้รับการยืนยันตอบรับการรับสมัคร ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ จึงถือว่าได้ส่งเอกสารสมบูรณ์ สำหรับเอกสารต้นฉบับให้จัดส่งตามมาถึงประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ผ่านฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ

สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร โทรศัพท์ 02 105 4686 ต่อ 100232 หรือ E-mail : council.su.ac.th@su.ac.th

2.3 กำหนดการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

2.3.1 วันที่ 3 สิงหาคม 2566 สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเผยแพร่ข้อมูลเอกสารที่คณะกรรมการสรรหาฯ ได้รับจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์ต่างๆ อาทิ ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ใช้ประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ วิธีการดำเนินงาน และเป้าหมายในการทำงานในช่วงระยะเวลา 4 ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ส่วนงานใช้ประกอบการพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง รวมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรได้รับทราบ โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาผู้บริหาร) ดังนี้

- 1) สถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของส่วนงานต่อสำนักหอสมุดกลาง
- 2) รายงานผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2564 (5 กรกฎาคม 2564 – 4 กรกฎาคม 2565) และรายงานการตรวจประเมิน (Feedback Report) สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีการศึกษา 2564
- 3) รายงานผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและการปฏิบัติหน้าที่ของคณบดีและหัวหน้าส่วนงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) เฉพาะในส่วนของการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของสำนักหอสมุดกลาง
- 4) รายงานผลการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) เฉพาะในส่วนของการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- 5) แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยศิลปากร ระยะ 4 ปี พ.ศ.2567 – 2570

2.3.2 วันที่ 18 กันยายน 2566 คณะกรรมการสรรหาฯ ดำเนินการดังนี้

(1) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร (ตามข้อ 19 ของข้อบังคับฯ) ที่เว็บไซต์สำนักงานสภามหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาผู้บริหาร)

ทั้งนี้ ภายหลังจากการประกาศรายชื่อฯ แล้ว หากผู้ใดประสงค์จะหักท้วงเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้สมัคร หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ได้รับการเสนอชื่อหรือผู้สมัคร สามารถหักท้วงหรือแจ้งข้อมูลได้ถึงวันที่ 26 กันยายน 2566 โดยทำหนังสือส่งถึงประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ผ่านฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ

(2) มีหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ให้ผู้สมัครทุกคนทราบ (ถ้ามี) โดยจะส่งทั้งในรูปแบบหนังสือและไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามจะ
แบบฟอร์มยื่นรับการสรรหาฯ และแจ้งเอกสารประกอบการจัดทำวิสัยทัศน์ วิธีการดำเนินงาน
และเป้าหมายในการทำงานในช่วงระยะเวลา 4 ปีที่ดำรงตำแหน่ง โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการ
จัดทำตามข้อ 2.3.1 จากเว็บไซต์ของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหา
ผู้บริหาร)

(3) กรณีคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
คณะกรรมการสรรหาฯ จะมีหนังสือชี้แจงให้ผู้ตกท้วงทราบต่อไป

2.3.3 วันที่ 26 กันยายน 2566 เวลา 16.30 น. ครบกำหนดผู้สมัครส่งเอกสารยื่นรับการ
การสรรหาฯ

2.3.4 ภายในวันที่ 29 กันยายน 2566 คณะกรรมการสรรหาฯ

(1) ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสรรหาฯ เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
หอสมุดกลาง โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร (ตามข้อ 21 ของข้อบังคับฯ) และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงานสภา
มหาวิทยาลัย (www.council.su.ac.th หัวข้อการสรรหาผู้บริหาร)

(2) ประกาศกำหนดเวลาการแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ผู้เข้ารับการสรรหาฯ เป็นผู้
สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

2.3.5 ภายในวันที่ 3 ตุลาคม 2566 เวลา 16.30 น. ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ส่งเอกสารวิสัยทัศน์
วิธีการดำเนินงาน และเป้าหมายในการทำงานในช่วงระยะเวลา 4 ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ต่อประธานกรรมการสรรหา
ฯ ผ่านฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ โดยจัดส่งเป็นเอกสารลับ ในวัน-เวลาราชการ ทั้งนี้สามารถจัดส่ง
เอกสารตามช่องทางต่างๆ ได้ดังนี้

1) จัดส่งด้วยตนเอง หรือผู้ได้รับมอบหมาย ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร
ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ในวันและเวลาราชการ หรือ

2) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : council.su@su.ac.th) ภายในเวลาไม่เกิน
16.30 น. โดยผู้สมัครที่จัดส่งเอกสารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ต้องได้รับการยืนยันตอบรับทางไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ จึงถือว่าได้ส่งเอกสารสมบูรณ์แล้ว สำหรับเอกสารต้นฉบับให้จัดส่งตามมาถึงประธานคณะกรรมการ
สรรหาฯ ผ่านฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ

หากผู้เข้ารับการสรรหาฯ มิได้จัดส่งเอกสารวิสัยทัศน์ วิธีการดำเนินงาน และเป้าหมาย
ในการทำงานในช่วงระยะเวลา 4 ปีที่ดำรงตำแหน่ง ตามเวลาที่กำหนดให้ถือว่าสละสิทธิ์ที่จะรับการพิจารณาเข้า
สู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

2.3.5 วันที่ 16 ตุลาคม 2566 คณะกรรมการสรรหาฯ ประชุมครั้งที่ 3 ดำเนินการดังนี้

(1) เชิญผู้เข้ารับการสรรหาฯ ทุกคน มารายงานตัว และจับสลากเพื่อจัดลำดับการ
แสดงวิสัยทัศน์ ตามวิธีการที่คณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

(2) เชิญผู้เข้ารับการสรรหาฯ แสดงวิสัยทัศน์ วิธีการดำเนินงาน และเป้าหมายในการ
ทำงานในช่วงระยะเวลา 4 ปี ที่ดำรงตำแหน่ง ต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยศิลปากร (ตามข้อ 21 วรรคสอง ของ
ข้อบังคับฯ) และตอบข้อซักถามของผู้เข้าร่วมรับฟังการแสดงวิสัยทัศน์ฯ (มีการถ่ายทอดสดผ่านระบบ online)
ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม

(3) คณะกรรมการสรรหาฯ สัมภาษณ์ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ที่มาแสดงวิสัยทัศน์ฯ
ทุกคน ณ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์ จังหวัดนครปฐม
ทั้งนี้ ในการแสดงวิสัยทัศน์ฯ และสัมภาษณ์ผู้เข้ารับการสรรหาฯ คณะกรรมการ
สรรหาฯ อาจกำหนดขั้นตอน วิธีการ ในการดำเนินการเพื่อสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้เข้ารับการสรรหาฯ ต่อไป
ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ จะกำหนด

หากผู้เข้ารับการสรรหาฯ ไม่สามารถแสดงวิสัยทัศน์ต่อบุคลากร หรือไม่เข้ารับการ
สัมภาษณ์จากคณะกรรมการสรรหาฯ ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดได้ ให้ถือว่าสละสิทธิ์ที่จะรับการ
พิจารณาเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

2.4 คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณากลับกรองเพื่อหาบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางเพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยศิลปากรพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ในกรณีมี
เหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งหัวหน้า
ส่วนงานเพียงหนึ่งชื่อก็ได้ แต่ต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวพร้อมหลักฐานต่อสภามหาวิทยาลัย

2.5 วันที่ 18 ตุลาคม 2566 บุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก
หอสมุดกลางที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาฯ ให้มานำเสนอวิสัยทัศน์ฯ ต่อที่ประชุมสภา
มหาวิทยาลัยฯ โดยใช้เวลาประมาณไม่เกิน 10 นาที เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องนริศราอนุวัตติวงศ์ ชั้น 4
อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน กรุงเทพฯ

3. หากผู้เข้ารับการสรรหาฯ เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง ไม่สามารถดำเนินการใดๆ
ได้ตามประกาศนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้ารับการสรรหาฯ เป็นผู้สมควรดำรง
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

4. อัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง เป็นไปตามบัญชี
เงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร สายบริหาร โดยมี
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

5. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และหากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยศิลปากร โทร 0 2105 4686 ต่อ 100232
หรือ e-mail : council.su@su.ac.th

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2566



(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมหาวิทยาลัยศิลปากร
ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

เอกสารประกอบประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ ฉบับที่ 2/2566
เรื่อง ใบสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

ใบสมัครผู้สมัครดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง

เลขที่ใบสมัคร.....

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ อื่นๆ โปรดระบุ
3. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถาบัน/หน่วยงาน.....
ที่อยู่ของสถาบัน/หน่วยงาน.....
4. วัน/เดือน/ปี ที่เกิด..... อายุนับจนถึงวันสมัคร..... ปี..... เดือน.....
5. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....

6. สถานภาพการสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า
อื่นๆ.....

7. คุณวุฒิการศึกษา

- ระดับปริญญาตรี ชื่อปริญญาบัตร..... สาขาวิชา.....
ชื่อสถาบันการศึกษา..... ประเทศ.....
- ระดับปริญญาโท ชื่อปริญญาบัตร..... สาขาวิชา.....
ชื่อสถาบันการศึกษา..... ประเทศ.....
- ระดับปริญญาเอก ชื่อปริญญาบัตร..... สาขาวิชา.....
ชื่อสถาบันการศึกษา..... ประเทศ.....
- อื่นๆ.....

8. ประสบการณ์ด้านการสอน ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา

- 1) คณะ..... ชื่อสถาบัน..... ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี
- 2) คณะ..... ชื่อสถาบัน..... ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี
- 3) คณะ..... ชื่อสถาบัน..... ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี

9. ประสบการณ์ด้านการบริหารในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา /หรือหน่วยงานอื่นๆ

- 1) ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน..... ชื่อสถาบัน.....
ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี
- 2) ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน..... ชื่อสถาบัน.....
ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี
- 3) ตำแหน่ง..... คณะ/หน่วยงาน..... ชื่อสถาบัน.....
ประเทศ..... ระยะเวลา..... ปี

10. ผลงาน (สามารถพิมพ์แนบได้)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

11. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร
(กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ หน้าช่องที่ตรงกับคุณสมบัติของท่าน)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยการสรรหาหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. 2560 ข้อ 5 กำหนดว่า ผู้สมัครดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลางต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

11.1 คุณสมบัติ

ทำเครื่องหมาย ✓	คุณสมบัติ
	1.ได้ปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่า จากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือเป็นผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองผู้อำนวยการ รองเลขาธิการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าในหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐหรือเอกชนที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งมีการกึ่งสอดคล้องหรือเกี่ยวกับส่วนงานที่จะสรรหาหัวหน้าส่วนงาน
	2.เป็นผู้ทรงเกียรติคุณและคุณธรรม เป็นที่ยอมรับนับถือของคนทั่วไปทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
	3.เป็นผู้มีความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพเป็นที่ยอมรับ
	4.เป็นผู้มีสมรรถนะ ประสิทธิภาพ และสัมฤทธิ์ผลในด้านการบริหาร รวมทั้งมีวิสัยทัศน์และศักยภาพที่จะนำความสำเร็จและชื่อเสียงมาสู่มหาวิทยาลัย และส่วนงานที่สรรหาหัวหน้าส่วนงาน
	5.มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีอันจะนำมาซึ่งการประสานสัมพันธ์และความร่วมมือภายในมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่จะสรรหาหัวหน้าส่วนงาน

11.2 ลักษณะต้องห้าม

ทำเครื่องหมาย ✓	ไม่มีลักษณะต้องห้าม
	1.ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
	2.ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. โดยอนุโลม
	3.ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงานหรือถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
	4.ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี หรือกระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมอย่างร้ายแรง
	5.ไม่เป็นผู้กระทำการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
	6.ไม่เป็นผู้เคยถูกล้มละลายหรือเคยเป็นผู้เคยถูกล้มละลายทุจริต
	7.ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
	8.ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....

เอกสารประกอบประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ ฉบับที่ 2/2566
เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงและเงินประจำตำแหน่งของ
พนักงานมหาวิทยาลัยศิลปากร

บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงและเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยศิลปากร

สายบริหาร

ตำแหน่ง	เงินเดือน (ต่อเดือน)		เงินประจำตำแหน่ง (ต่อเดือน)
	ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	
กลุ่มที่ ๑ กลุ่มบริหารวิชาการ			
อธิการบดี	๘๕,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐-๔๐,๐๐๐
รองอธิการบดี/คณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่า	๗๗,๐๐๐	๑๑๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐
กรณีเป็นพนักงานประจำสายวิชาการ			
- ตำแหน่งอาจารย์			๒๐,๐๐๐
- ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์			๒๕,๖๐๐
- ตำแหน่งรองศาสตราจารย์			๓๐,๐๐๐
- ตำแหน่งศาสตราจารย์			๓๖,๐๐๐
- ตำแหน่งศาสตราจารย์ (ขั้นสูง)			๔๑,๒๐๐
กลุ่มที่ ๒ กลุ่มอำนวยการ			
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	๔๓,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๔๓,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า	๓๕,๐๐๐	๗๗,๕๐๐	๑๑,๒๐๐

